



INFORMÁCIE PRE DOTKNUTÉ OSOBY

podľa čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie“) a podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“)

1. Onkologický ústav sv. Alžbety, s.r.o., so sídlom Heydukova 10, 812 50 Bratislava, IČO: 35 681 462, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 10184/B, kontaktné údaje: tel.: +421 2 32249 111, ousa@ousa.sk, www.ousa.sk, (ďalej len „OÚSA“) je prevádzkovateľom informačných systémov a pri výkone svojej činnosti spracúva osobné údaje dotknutých osôb – svojich **zamestnancov (súčasných a bývalých), ich rodinných príslušníkov a blízkych osôb.**
2. OÚSA spracúva osobné údaje dotknutých osôb na účely:
 - a) plnenia pracovných zmlúv a dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, dohôd o zrážkach zo mzdy, ďalších dohôd uzatváraných v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a ostatných pracovnoprávných predpisov, t. j.
 - a1) vedenia osobných spisov zamestnancov,
 - a2) evidencie dochádzky, dovolenky a prekážok v práci na strane zamestnanca,
 - a3) plnenia povinností voči Sociálnej poisťovni,
 - a4) plnenia povinností voči zdravotným poisťovňam,
 - a5) plnenia povinností voči kontrolným orgánom
 - a6) plnenia povinností voči úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
 - a7) vedenia mzdovej agendy,
 - a8) doplnkového dôchodkového sporenia ako benefitu zo strany OÚSA ako zamestnávateľa,
 - a9) poistenia zamestnancov ako benefitu zo strany OÚSA ako zamestnávateľa,
 - a10) evidencie pracovných ciest,
 - a11) evidencie zrážok zo mzdy zamestnanca v rámci exekučného konania,
 - a12) evidencie vysporiadania škôd,
 - a13) evidencie poskytnutých finančných pôžičiek zo sociálneho fondu OÚSA,
 - a14) evidencie zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
 - b) vedenia účtovnej a daňovej agendy,
 - c) zabezpečenia BOZP na pracoviskách OÚSA,
 - d) poskytovania stravovania v stravovacom zariadení OÚSA,
 - e) vykonávania činností pracovnej zdravotnej služby na pracoviskách OÚSA,
 - f) sledovania osobnej dozimetrie a sledovania dozimetrických dávok,
 - g) plnenia úloh na úseku hospodárskej mobilizácie,
 - h) monitorovania zamestnancov na účely kontroly plnenia pracovných povinností a na účely oprávnených záujmov OÚSA,
 - i) poskytovania knižnično-informačných služieb pre používateľov Lekárskej knižnice OÚSA a evidencie aktívnych používateľov a výpožičiek,
 - j) vydávania periodika (Naša nemocnica),
 - k) plnenia pracovnoprávných povinností zamestnancov OÚSA v rámci zmluvnej agendy OÚSA,
 - l) vybavovania podnetov a sťažností (napr. whistleblowing),
 - m) uplatňovania práv a nárokov v zmysle právnych predpisov, vrátane vymáhania pohľadávok OÚSA (právna a sporová agenda),
 - n) zabezpečenia korešpondencie,
 - o) štatistiky,
 - p) správy registratúry,
 - q) akreditácie a certifikácie OÚSA v zmysle príslušných právnych predpisov.



3. OÚSA spracúva osobné údaje dotknutých osôb na základe právnych základov, ktorými sú:
 - a) plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby,
 - b) osobitné právne predpisy (v znení neskorších predpisov), najmä zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení, zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení, zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde, zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok), zákon č. 126/2015 Z. z. o knižniciach, zákon č. 307/2017 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach, zákon č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, zákon č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike, zákon č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (§ 78), zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní, zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, nariadenie vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností,
 - c) oprávnené záujmy OÚSA alebo tretej strany,
 - d) súhlas dotknutej osoby.
4. Medzi oprávnené záujmy OÚSA alebo tretej strany ako prevádzkovateľa informačných systémov, v ktorých spracúva osobné údaje dotknutých osôb, patrí ochrana majetku OÚSA, zabezpečenie poriadku a bezpečnosti v priestoroch a areáli OÚSA, súčinnosť pri odhaľovaní kriminality orgánom činným v trestnom konaní, obhajoba právnych nárokov OÚSA, okrem prípadov, keď nad týmito záujmami prevažujú záujmy alebo práva dotknutej osoby vyžadujúce si ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.
5. OÚSA je povinný aj oprávnený poskytovať osobné údaje dotknutých osôb oprávneným príjemcom, najmä orgánom verejnej moci v rozsahu a na účely stanovenom osobitnými predpismi (napr. zdravotné poisťovne, Sociálna poisťovňa, inšpektorát práce, daňové úrady, súdy, notári, exekútori, orgány činné v trestnom konaní), ako aj iným oprávneným osobám (tretie strany), najmä dodávateľia a zmluvní partneri OÚSA, banky, advokáti, daňoví poradcovia, audítori, vysoké školy, vzdelávacie agentúry, alebo sprostredkovatelia OÚSA na základe zmluvy (najmä zmluvní partneri OÚSA, zabezpečujúci v mene OÚSA prevádzku, servis a bezpečnosť informačných systémov a technológií, monitoring a servis kontrolovaných vstupov, činnosti pre ochranu majetku a osôb, správu registratúry). Príjemcom osobných údajov dotknutých osôb môže byť aj osoba, ktorá je ako príjemca definovaná v osobitnom právnom predpise.
6. OÚSA je na základe osobitných právnych predpisov oprávnený získavať niektoré kategórie osobných údajov (napr. bežné údaje, kontaktné údaje, citlivé údaje) nielen od dotknutých osôb, ale aj z iných zdrojov, najmä od Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, exekútorov, zamestnávateľov dotknutých osôb, stredných a vysokých škôl, vzdelávacích ustanovizní, ak sú tieto osobné údaje potrebné na splnenie účelu uvedeného v bode 2. tejto informácie.
7. OÚSA neprenáša ani nezamýšľa prenášať osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodných organizácií.
8. OUSA uchováva osobné údaje v jednotlivých informačných systémoch vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutej osoby najneskôr dovtedy, kým je to potrebné na účel, na ktorý sa osobné údaje spracúvajú. OÚSA postupuje pri uchovávaní osobných údajov podľa registratúrneho plánu a registratúrneho poriadku, pri rešpektovaní doby uchovávania osobných údajov stanovenej osobitnými právnymi predpismi, napr.
 - a) osobné spisy sa archivujú 70 rokov od dátumu narodenia zamestnanca, mzdové listy 70 rokov od dátumu narodenia zamestnanca, podklady týkajúce sa Sociálnej poisťovne (najmä ELDZ, prihlášky,



odhlášky, doklady PN, OČR, materské, povinné výkazy, dávky nemocenského poistenia) 10 rokov, podklady týkajúce sa zdravotných poisťovní (najmä prihlášky, odhlášky, odvody, výkazy) 10 rokov, podklady týkajúce sa daňového úradu (hlásenia, vyhlásenie na uplatnenie NČZD, ročné zúčtovania) 10 rokov,

- b) účtovné podklady sú archivované v závislosti od ich charakteru 5 až 10 rokov,
- c) zmluvy, škodové prípady, sťažnosti, mimosúdne dohody a rozhodnutia vydané v civilnom, trestnom alebo správnom či inom konaní a k nim prislúchajúca spisová dokumentácia sú archivované 10 rokov od ich právoplatného ukončenia a vysporiadania všetkých nárokov, pričom zmluvy, rozhodnutia a záznamy významnej povahy majú podľa registratúrneho plánu trvalú archivačnú hodnotu,
- d) výpožičky v Lekárskej knižnici OÚSA vedené elektronicky sú evidované len po dobu riadneho trvania výpožičky, výpožičky vedené manuálne v listinnej podobe sú archivované 3 roky,
- e) podnety o oznámení protispoločenskej činnosti sú archivované 3 roky od ich doručenia,
- f) kamerové záznamy sú archivované najkratšiu možnú dobu, spravidla max. 15 dní resp. po dobu nevyhnutnú pre vyvodenie trestnoprávnej, administratívno-právnej, občianskoprávnej a pracovnoprávnej zodpovednosti a uplatnenie príslušných sankcií,
- g) periodiká majú trvalú archivačnú hodnotu.

Osobitné predpisy môžu pre jednotlivé účely určiť osobitnú archivačnú dobu. Konkrétne archivačné doby pre osobné ktoré OÚSA spracúva, sú uvedené v registratúrnom pláne, ktorý je dostupný na intranete OÚSA.

9. Dotknutá osoba má právo požadovať od OÚSA prístup k osobným údajom, ktoré sa jej týkajú. V tejto súvislosti má dotknutá osoba právo získať od OÚSA potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Ak OÚSA takéto osobné údaje spracúva, dotknutá osoba má právo získať prístup k týmto osobným údajom a informácie o:

- a) účele spracúvania osobných údajov,
- b) kategórii spracúvaných osobných údajov,
- c) identifikácii príjemcu alebo o kategórii príjemcu, ktorému boli alebo majú byť osobné údaje poskytnuté, najmä o príjemcovi v tretej krajine alebo o medzinárodnej organizácii, ak je to možné,
- d) dobe uchovávaní osobných údajov; ak to nie je možné, informáciu o kritériách jej určenia,
- e) práve požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby, ich vymazanie alebo obmedzenie ich spracúvania, alebo o práve namietať spracúvanie osobných údajov,
- f) práve podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov,
- g) zdroji osobných údajov, ak sa osobné údaje nezískali od dotknutej osoby
- h) existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania.

Dotknutá osoba má tiež právo byť informovaná o primeraných zárukách týkajúcich sa prenosu jej osobných údajov, ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii. OÚSA je povinný poskytnúť dotknutej osobe jej osobné údaje, ktoré spracúva. Za opakované poskytnutie osobných údajov, o ktoré dotknutá osoba požiada, môže OÚSA účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom. OÚSA je povinný poskytnúť osobné údaje dotknutej osobe spôsobom podľa jej požiadavky. Právo dotknutej osoby získať osobné údaje podľa predchádzajúcej vety nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva iných fyzických osôb.

10. Dotknutá osoba má právo na to, aby OÚSA bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účel spracúvania osobných údajov má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov.

11. Dotknutá osoba má právo na to, aby OÚSA bez zbytočného odkladu vymazal osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. OÚSA je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak dotknutá osoba uplatnila právo na výmaz podľa predchádzajúcej vety, ak:

- a) osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali alebo inak spracúvali,
- b) dotknutá osoba odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie osobných údajov vykonáva, a neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov,
- c) dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov
- d) osobné údaje sa spracúvajú nezákonne,
- e) dôvodom pre výmaz splnenie povinnosti podľa nariadenia, zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo



- f) sa osobné údaje získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti.
To však neplatí, ak je spracúvanie osobných údajov potrebné:
- a) na uplatnenie práva na slobodu prejavu alebo práva na informácie,
 - b) na splnenie povinnosti podľa nariadenia, zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme zverenej OÚSA,
 - c) z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia,
 - d) na účel archivácie vo verejnom záujme, na vedecký účel, na účel historického výskumu alebo na štatistický účel, ak je pravdepodobné, že právo na výmaz znemožní alebo závažným spôsobom sťaží dosiahnutie cieľov takého spracúvania, alebo
 - e) na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.
11. **Dotknutá osoba má právo na to, aby OÚSA obmedzil spracúvanie osobných údajov, ak:**
- a) dotknutá osoba namieta správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho OÚSA overiť správnosť osobných údajov,
 - b) spracúvanie osobných údajov je nezákonné a dotknutá osoba namieta vymazanie osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia,
 - c) OÚSA už nepotrebuje osobné údaje na účel spracúvania osobných údajov, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatnenie alebo obhajovanie právneho nároku, alebo
 - d) dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.
Ak sa spracúvanie osobných údajov obmedzilo, okrem uchovávanía môže OÚSA osobné údaje spracúvať len so súhlasom dotknutej osoby alebo na účel preukázania, uplatnenia alebo obhajovania právneho nároku, na ochranu iných osôb alebo z dôvodov verejného záujmu. Dotknutú osobu, ktorej spracúvanie osobných údajov sa obmedzí, OÚSA informuje pred tým, ako bude obmedzenie spracúvania osobných údajov zrušené.
12. **Dotknutá osoba má právo namietať spracúvanie jej osobných údajov z dôvodu týkajúceho sa jej konkrétnej situácie vykonávané na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo na účel oprávnených záujmov OÚSA alebo tretej strany, vrátane profilovania. OÚSA nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, ak nepreukáže nevyhnutné oprávnené záujmy na spracúvanie osobných údajov, ktoré prevažujú nad právami alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na preukázanie, uplatnenie alebo obhajovanie právneho nároku. Dotknutá osoba má právo tiež namietat' spracúvanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, na účel priameho marketingu vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom. Ak dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov na účel priameho marketingu, prevádzkovateľ ďalej osobné údaje na účel priameho marketingu nesmie spracúvať. OÚSA týmto informuje dotknuté osoby, že nespracováva osobné údaje na účely priameho marketingu vrátane profilovania.**
13. **Dotknutá osoba má právo na to, aby sa na ňu nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré je založené výlučne na automatizovanom spracúvaní osobných údajov vrátane profilovania a ktoré má právne účinky, ktoré sa jej týkajú alebo ju obdobne významne ovplyvňujú. OÚSA týmto informuje dotknutú osobu, že neprijíma uvedené rozhodnutia založené výlučne na automatizovanom spracúvaní osobných údajov vrátane profilovania.**
14. **Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto osobné údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi, ak je to technicky možné a ak:**
- a) právnym základom spracovania osobných údajov je súhlas dotknutej osoby, alebo plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby, a
 - b) spracúvanie osobných údajov sa vykonáva automatizovanými prostriedkami.
- Uplatnením práva na prenosnosť osobných údajov nie je dotknuté právo na výmaz osobných údajov. Právo na prenosnosť sa nevzťahuje na spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme. Právo na prenosnosť osobných údajov nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva iných osôb.
15. **Ak dotknutá osoba poskytla svoj súhlas so spracovaním jej osobných údajov pre OÚSA, môže tento súhlas kedykoľvek odvolať.**



16. Dotknutá osoba môže podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov. Príslušným na konanie je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
17. OÚSA informuje týmto dotknutú osobu pri získavaní jej osobných údajov, že na účel predzmluvných vzťahov ako aj na účel uzavretia a následného plnenia zmluvy je dotknutá osoba povinná svoje osobné údaje poskytnúť; v prípade neposkytnutia týchto údajov nie je možné zmluvu uzatvoriť.
18. OÚSA je povinný poskytnúť dotknutej osobe pred ďalším spracúvaním osobných údajov informácie o inom účele a ďalšie relevantné informácie, ak má v úmysle ďalej spracúvať osobné údaje na iný účel ako ten, na ktorý boli získané.
19. Kontaktné údaje zodpovednej osoby OÚSA: gdpr@ousa.sk
20. OÚSA Vám ako dotknutej osobe týmto poskytol informácie týkajúce sa spracovania Vašich osobných údajov v informačných systémoch OÚSA a poučil Vás o Vašich právach vzťahujúcich sa k ochrane Vašich osobných údajov v rozsahu stanovenom príslušnými právnymi predpismi.
21. OÚSA je oprávnený meniť, doplniť a aktualizovať túto informáciu.
22. Táto informácia je kedykoľvek prístupná pre dotknuté osoby na webovej stránke OÚSA/intranet, na Personálnom a mzdovom oddelení OÚSA a u vedúcich jednotlivých pracovísk OÚSA.

Onkologický ústav sv. Alžbety, s.r.o.

V Bratislave dňa 21. 5. 2018

Aktualizácia: 20. 5. 2020