



## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI V OÚSA

### Článok I Úvodné ustanovenia

#### 1.1

Onkologický ústav sv. Alžbety, s.r.o., so sídlom Heydukova 10, 812 50 Bratislava, IČO: 35 681 462, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.: Sro, vložka č. 10184/B (ďalej len OÚSA), je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti v zariadeniach ústavnej zdravotnej starostlivosti a v zariadeniach ambulantnej zdravotnej starostlivosti v rozsahu a v odboroch podľa príslušného povolenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

#### 1.2

OÚSA je zaradený do koncovej siete poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a má zmluvný vzťah so všetkými zdravotnými poisťovňami.

#### 1.3

OÚSA sa ako poskytovateľ zdravotnej starostlivosti zameriava najmä na prevenciu, diagnostiku a liečbu onkologických ochorení, pričom je zároveň aj výučbovým zdravotníckym zariadením, ktoré zabezpečuje praktickú výučbu žiakov stredných zdravotníckych škôl, praktickú časť vysokoškolského vzdelávania v zdravotníckych povolaniach, ako aj ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.

#### 1.4

Tieto Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú základný právny rámec pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb Klientovi v zdravotníckom zariadení OÚSA.

#### 1.5

Účelom týchto VOP je prehľadná úprava práv a povinností OÚSA a Klienta pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb v zdravotníckom zariadení OÚSA v zmysle platných právnych predpisov. Ak dohoda medzi OÚSA a Klientom obsahuje odlišné podmienky, ktorých dojednanie platné právne predpisy umožňujú, má toto odlišné dojednanie prednosť pred ustanoveniami týchto VOP.

#### 1.6

Tieto VOP sa nevzťahujú na poskytovanie lekárenskej starostlivosti v Lekárni sv. Alžbety a jej pobočke, ktorú OÚSA prevádzkuje na základe povolenia príslušného samosprávneho kraja.

#### 1.7

Poskytovanie služieb OÚSA v Preventívnom centre OÚSA a v Ústave laboratórnej medicíny SZU a OÚSA je predmetom osobitných Všeobecných obchodných podmienok Preventívneho centra OÚSA a Všeobecných obchodných podmienok Ústavu laboratórnej medicíny SZU a OÚSA.

### Článok II Definície základných pojmov

#### 2.1

Na účely týchto VOP majú nižšie uvedené pojmy tento význam:

##### 2.1.1

Klient je fyzická osoba, ktorej sa v OÚSA poskytuje zdravotná starostlivosť, služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo nadštandardné služby;





## 2.1.2

Ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA je zdravotnícky pracovník určený OÚSA na poskytovanie zdravotnej starostlivosti Klientovi; ak je takýmto ošetrojúcim zdravotníckym pracovníkom lekár alebo zubný lekár, ide o ošetrojúceho lekára OÚSA, ak je ošetrojúcim zdravotníckym pracovníkom sestra, ide o ošetrojúcu sestru OÚSA;

## 2.1.3

Zdravotná starostlivosť je súbor pracovných činností, ktoré vykonávajú zdravotnícki pracovníci OÚSA, s cieľom predĺženia života Klienta a zvýšenia kvality jeho života; zdravotná starostlivosť zahŕňa prevenciu, dispenzarizáciu, diagnostiku, liečbu, biomedicínsky výskum a ošetrovateľskú starostlivosť;

## 2.1.4

Ambulantná zdravotná starostlivosť je zdravotná starostlivosť, ktorá sa poskytuje Klientovi, ktorého zdravotný stav nevyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín;

## 2.1.5

Všeobecná ambulantná zdravotná starostlivosť je ambulantná zdravotná starostlivosť poskytovaná lekárom so špecializáciou v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo (všeobecný lekár) a sestra s príslušnou odbornosťou;

## 2.1.6

Špecializovaná ambulantná zdravotná starostlivosť je ambulantná zdravotná starostlivosť zdravotná starostlivosť, ktorá sa poskytuje v iných špecializačných odboroch ako všeobecné lekárstvo; je poskytovaná lekárom so špecializáciou v inom špecializačnom odbore ako všeobecné lekárstvo, zubným lekárom (ďalej len „lekár špecialista“) alebo zdravotníckym pracovníkom s príslušnou odbornou spôsobilosťou;

## 2.1.7

Ústavná zdravotná starostlivosť je zdravotná starostlivosť, ktorá sa poskytuje Klientovi na základe odporúčania ošetrojúceho lekára, ak zdravotný stav Klienta vyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín, alebo na základe rozhodnutia súdu alebo na základe žiadosti Klienta aj bez odporúčania ošetrojúceho lekára, ak si zmena jeho zdravotného stavu vyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín;

## 2.1.8

Neodkladná zdravotná starostlivosť je zdravotná starostlivosť poskytovaná Klientovi pri náhlej zmene jeho zdravotného stavu, ktorá bezprostredne ohrozuje jeho život alebo niektorú zo základných životných funkcií, bez rýchleho poskytnutia zdravotnej starostlivosti môže vážne ohroziť jeho zdravie, spôsobuje mu náhlu a neznesiteľnú bolesť alebo spôsobuje náhle zmeny jeho správania a konania, pod ktorých vplyvom bezprostredne ohrozuje seba alebo svoje okolie;

## 2.1.9

Služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti sú poskytovanie stravovania počas poskytovania ústavnej starostlivosti, poskytovanie pobytu na lôžku počas poskytovania ústavnej starostlivosti, spracúvanie údajov zistených pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v elektronickej forme na účely zdravotného poistenia, štatistické spracúvanie lekárskeho predpisu a lekárskeho poukazu na účely zdravotného poistenia, doprava, pobyt sprievodcu osoby v ústavnej starostlivosti, vypracovanie lekárskeho posudku, poskytnutie výpisu zo zdravotnej dokumentácie;

## 2.1.10

Nadštandardné služby sú služby, ktoré nie sú zdravotnou starostlivosťou ani službami súvisiacimi s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a ktoré OÚSA poskytuje Klientom podľa ich výberu s cieľom zabezpečenia vyššieho komfortu Klienta pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v OÚSA alebo pri poskytovaní služieb spojených s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v OÚSA;

## 2.1.11

Služby OÚSA sú spoločným pojmom pre zdravotnú starostlivosť, služby súvisiace s poskytovaním



zdravotnej starostlivosti a nadštandardné služby;

2.1.12

Dohoda je dohoda uzavretá medzi OÚSA a Klientom, na základe ktorej sa poskytuje Klientovi v OÚSA zdravotná starostlivosť, služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardné služby;

2.1.13

Klinika je pracovisko OÚSA, na ktorom sa okrem ústavnej zdravotnej starostlivosti pre Klientov zabezpečuje aj praktická časť výučby žiakov stredných zdravotníckych škôl, praktická časť vysokoškolského vzdelávania v zdravotníckych povolaniach alebo ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov;

2.1.14

Registračné miesto OÚSA je pracovisko OÚSA, ktoré zabezpečuje registráciu všetkých Klientov OÚSA v príslušnom informačnom systéme OÚSA;

2.1.15

Zdravotná dokumentácia je súbor údajov o zdravotnom stave Klienta, o zdravotnej starostlivosti a o službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti Klientovi;

2.1.16

Elektronická zdravotná knižka je súbor údajov zo zdravotnej dokumentácie Klienta vedených v Národnom registri elektronických zdravotných knižiek v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom;

2.1.17

Nariadenie GDPR je Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);

2.1.18

Zákon o ochrane osobných údajov je zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

2.1.19

Osobné údaje sú akékoľvek informácie týkajúce sa Klienta ako identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby; identifikovateľná fyzická osoba je osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby;

2.1.19

Spracúvanie osobných údajov je operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami.

**2.2**

Ak niektoré pojmy nie sú definované v týchto VOP, avšak sú definované vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktoré sa týkajú najmä zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo nadštandardných služieb, majú tieto pojmy význam uvedený v týchto všeobecne záväzných právnych predpisoch.

## Článok III

### Dohoda o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb





## 3.1

Zdravotná starostlivosť, služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardné služby sú Klientom v OÚSA poskytované na základe dohody. Dohoda sa musí uzatvoriť v písomnej forme, ak jej predmetom je poskytovanie všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti, a to najmenej na šesť mesiacov. V ostatných prípadoch môže byť dohoda uzatvorená aj ústne alebo konkludentnou formou (objednaním služieb OÚSA a ich poskytnutím).

## 3.2

OÚSA môže uzatvorenie dohody s Klientom odmietnuť, ak by uzatvorením takejto dohody prekročil svoje únosné pracovné zaťaženie alebo ak osobný vzťah ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA ku Klientovi alebo k jeho zákonnému zástupcovi nezaručuje objektívne hodnotenie jeho zdravotného stavu alebo poskytovaniu zdravotnej starostlivosti bráni osobné presvedčenie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA, ktorý má zdravotnú starostlivosť Klientovi poskytovať, a to v zákonom stanovených prípadoch (napr. umelé prerušenie tehotenstva, sterilizácia). Skutočnosti, ktoré viedli OÚSA k odmietnutiu, môže na podnet Klienta preveriť príslušný samosprávny kraj.

## 3.3

Dohoda zaniká dňom, na ktorom sa OÚSA a Klient dohodnú, smrťou Klienta, zánikom OÚSA alebo po doručení písomného odstúpenia od dohody prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bolo doručené písomné odstúpenie od dohody.

## 3.4

Klient môže odstúpiť od dohody i bez uvedenia dôvodov. OÚSA môže odstúpiť od dohody OÚSA z dôvodov, že prekračuje svoje únosné pracovné zaťaženie, alebo ak osobný vzťah ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA ku Klientovi alebo k jeho zákonnému zástupcovi už nezaručuje objektívne hodnotenie jeho zdravotného stavu. Každé odstúpenie od dohody musí mať písomnú formu a musí byť doručené.

## Článok IV Registrácia Klienta

### 4.1

Pred poskytnutím služieb OÚSA je Klient povinný zaregistrovať sa na registračnom mieste OÚSA. Za účelom registrácie predloží Klient platný občiansky preukaz, ak ide o občana SR, alebo platný cestovný doklad, ak ide o cudzinca, a platný preukaz poistenca, ak je Klient poistený v zdravotnej poisťovni.

### 4.2

Registračné miesto zaregistruje osobné údaje o Klientovi v informačnom systéme OÚSA podľa vstupných údajov od Klienta a vystaví Klientovi registračnú kartu, ktorou sa Klient na požiadanie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA identifikuje. Registračná karta zároveň slúži aj na využívanie služieb OÚSA a na identifikáciu Klienta v pokladničnom systéme OÚSA.

### 4.3

V prípade straty, odcudzenia, zničenia alebo poškodenia registračnej karty Klient túto skutočnosť bezodkladne oznámi na registračnom mieste OÚSA osobne alebo e-mailom na [ousa@ousa.sk](mailto:ousa@ousa.sk). Vystavenie prvej ako aj ďalšej registračnej karty pri zmene údajov Klienta je bezplatné. Klient berie na vedomie, že pri strate, odcudzení, zničeni alebo poškodení registračnej karty je vystavenie novej registračnej karty Klienta za úhradu.

### 4.4



Klient je povinný oznámiť na registračnom mieste OÚSA každú zmenu jeho osobných údajov uvedených v registračnej karte, ako aj zmenu svojej zdravotnej poisťovne, a to bez zbytočného odkladu.

## 4.5

Klient zodpovedá za to, že údaje, ktoré uviedol pri registrácii a ktoré sú uvedené v informačnom systéme OÚSA, sú pravdivé, správne a aktuálne.

## Článok V

### Práva a povinnosti Klienta pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v OÚSA

#### 5.1

Klient má pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v OÚSA vždy právo na:

- 5.1.1 ochranu dôstojnosti, rešpektovanie svojej telesnej integrity a psychickej integrity;
- 5.1.2 informácie týkajúce sa jeho zdravotného stavu;
- 5.1.3 informácie o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti;
- 5.1.4 odmietnutie poskytnutia zdravotnej starostlivosti okrem prípadov, v ktorých podľa platných právnych predpisov možno poskytnúť zdravotnú starostlivosť bez informovaného súhlasu;
- 5.1.5 rozhodnutie o svojej účasti na výučbe alebo na biomedicínskom výskume,
- 5.1.6 zachovanie mlčanlivosti o všetkých údajoch týkajúcich sa jeho zdravotného stavu, o skutočnostiach súvisiacich s jeho zdravotným stavom, ak v prípadoch ustanovených osobitným predpisom nie je zdravotnícky pracovník OÚSA zbavený tejto mlčanlivosti,
- 5.1.7 zmiernenie utrpenia,
- 5.1.8 humánný, etický a dôstojný prístup ošetrojúcich zdravotníckych pracovníkov OÚSA.

#### 5.2

Klient je povinný:

- 5.2.1 na požiadanie predložiť svoju registračnú kartu a preukaz poistenca; fyzické predloženie týchto dokladov nahrádza ukážka ich elektronickej verzie v príslušnej mobilnej aplikácii;
- 5.2.2 bezodkladne informovať zdravotníckych pracovníkov OÚSA, že nie je poistený v žiadnej zdravotnej poisťovni alebo že je dlžníkom zdravotnej poisťovne;
- 5.2.3 vykonať úhradu za zdravotnú starostlivosť podľa platného cenníka OÚSA bezodkladne po jej poskytnutí alebo na základe faktúry OÚSA v prípade, že zdravotná starostlivosť nie je v plnom rozsahu alebo vôbec hrazená z prostriedkov verejného zdravotného poistenia;
- 5.2.4 poskytovať úplné, pravdivé a aktuálne informácie za účelom registrácie jeho osoby a poskytovania zdravotnej starostlivosti v OÚSA
- 5.2.5 dodržiavať liečebný režim určený ošetrojúcimi zdravotníckymi pracovníkmi OÚSA;
- 5.2.6 dodržiavať izbový poriadok príslušného oddelenia zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti, vrátane nočného kľudu;
- 5.2.7 v prípade prenosnej choroby správať sa tak, aby zabránil prenosu takejto choroby na iné osoby, označiť ošetrojúcemu lekárovi OÚSA zdroj nákazy, ak ho pozná, a poskytnúť mu všetky informácie na jeho určenie, ako aj určiť okruh osôb, na ktorý mohla prenosnú chorobu preniesť;
- 5.2.8 dodržiavať zákaz fajčenia v celom areáli OÚSA;
- 5.2.9 v priestoroch zdravotníckeho zariadenia OÚSA dodržiavať základné morálno-etické pravidlá slušného správania.





## Článok VI Poučenie a informovaný súhlas

### 6.1

V súlade s bodom 5.1.3 týchto VOP je ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA povinný informovať Klienta o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti (ďalej len „poskytnúť poučenie“), ak všeobecne záväzný právny predpis neustanovuje inak.

### 6.2

Ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA poskytuje poučenie:

6.2.1 Klientovi, ktorému sa má zdravotná starostlivosť poskytnúť, alebo aj inej osobe, ktorú si Klient určil,

6.2.2 zákonnému zástupcovi, opatrovníkovi, poručníkovi, inej fyzickej osobe ako rodič, ktorá má maloleté dieťa zverené do osobnej starostlivosti, osobe, ktorá má dieťa v náhradnej osobnej starostlivosti, osobe, ktorá má dieťa v pestúnskej starostlivosti, osobe, ktorá má záujem stať sa pestúnom a má dieťa dočasne zverené do starostlivosti, budúcemu osvojitelovi, osobe, ktorá má dieťa zverené podľa osobitných predpisov, alebo štatutárnemu zástupcovi zariadenia, v ktorom sa vykonáva rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o uložení neodkladného opatrenia, o nariadení výchovného opatrenia alebo o uložení ochrannnej výchovy (ďalej len „zákonný zástupca Klienta“), ak Klientom je maloleté dieťa, osoba pozbavená spôsobilosti na právne úkony alebo osoba s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony (ďalej len „Klient nespôsobilý dať informovaný súhlas“) a vhodným spôsobom aj Klientovi nespôsobilému dať informovaný súhlas.

### 6.3

Ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA je povinný poskytnúť poučenie zrozumiteľne, ohľaduplne, bez nátlaku, s možnosťou a dostatočným časom slobodne sa rozhodnúť pre informovaný súhlas a primerane rozumovej a vôľovej vyspelosti a zdravotnému stavu Klienta alebo jeho zákonného zástupcu.

### 6.4

Klient alebo jeho zákonný zástupca má právo na poučenie a má aj právo poučenie odmietnuť. O odmietnutí poučenia sa do zdravotnej dokumentácie urobí písomný záznam.

### 6.5

Informovaný súhlas je preukázateľný súhlas s poskytnutím zdravotnej starostlivosti, ktorému predchádzalo poučenie. Informovaný súhlas je aj taký preukázateľný súhlas s poskytnutím zdravotnej starostlivosti, ktorému predchádzalo odmietnutie poučenia, ak všeobecne záväzný právny predpis neustanovuje inak.

### 6.6

Informovaný súhlas dáva Klient alebo jeho zákonný zástupca, ak ide o Klienta nespôsobilého dať informovaný súhlas; takýto Klient sa podieľa na rozhodovaní v najväčšej miere, ktorú dovoľujú jeho schopnosti.

### 6.7

Ak Klient alebo jeho zákonný zástupca odmietne dať informovaný súhlas, zdravotná starostlivosť mu nemôže byť poskytnutá. Ak informovaný súhlas odmietne dať zákonný zástupca Klienta, OÚSA je oprávnený podať návrh na súd, aby súd svojim súhlasom nahradil informovaný súhlas zákonného zástupcu, pokiaľ je to v záujme Klienta nespôsobilého dať informovaný súhlas. Do rozhodnutia súdu možno vykonávať len také zdravotné výkony, ktoré sú nevyhnutné na záchranu života tejto osoby.

### 6.8



Osobitný právny predpis ustanovuje prípady, kedy sa informovaný súhlas nevyžaduje, napr. ak ide o poskytnutie neodkladnej starostlivosti, kedy informovaný súhlas nemožno včas získať, ale ho možno predpokladať.

## 6.9

Klient alebo zákonný zástupca Klienta môže udelený informovaný súhlas kedykoľvek slobodne odvolať.

## Článok VII

### Poskytovanie služieb OÚSA v zariadeniach ambulantnej zdravotnej starostlivosti

#### 7.1

Zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti (všeobecné a špecializované ambulancie OÚSA, zariadenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek (ďalej len „SVALZ“)) poskytujú svoje služby pre Klientov v prevádzkach na Heydukovej 2, 8, 10 a Kolárskej 12 v Bratislave počas stanovených ordinačných hodín.

#### 7.2

Ak to povaha prevádzky príslušnej ambulancie/pracoviska SVALZ vyžaduje, je Klient povinný sa na návštevu danej ambulancie alebo na vyšetrenie v rámci SVALZ vopred objednať, a to osobne, telefonicky alebo online cez rezervačný systém po predchádzajúcej registrácii Klienta v tomto systéme; to neplatí v prípade neodkladnej zdravotnej starostlivosti alebo v prípade odoslania Klienta iným ošetrojúcim pracovníkom OÚSA s požiadavkou na okamžité poskytnutie zdravotnej starostlivosti.

#### 7.3

Pri každej návšteve je Klient povinný predložiť svoju registračnú kartu a preukaz poistenca, príp. preukázať elektronickú verziu týchto dokladov v mobilnej aplikácii. Ak Klient nie je v SR zdravotne poistený, alebo v prípade, že je Klient dlžníkom zdravotnej poisťovne, je povinný o tom ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA informovať pri jeho prvej návšteve.

#### 7.4

Ak osobitný predpis vyžaduje na poskytnutie špecializovanej ambulantnej starostlivosti v OÚSA odporúčanie všeobecného lekára/lekára špecialistu, Klient je povinný písomné odporúčanie všeobecného lekára/lekára špecialistu predložiť, v opačnom prípade je OÚSA oprávnený poskytnutie požadovanej špecializovanej ambulantnej starostlivosti odmietnuť; to neplatí, ak záznam o odporúčaní všeobecného lekára/lekára špecialistu na špecializovanú ambulantnú zdravotnú starostlivosť je zapísaný v elektronickej zdravotnej knižke Klienta.

#### 7.4

Ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA odovzdá Klientovi bezprostredne po poskytnutí špecializovanej ambulantnej starostlivosti kópiu príslušného písomného záznamu v jeho zdravotnej dokumentácii (správa z ambulantného vyšetrenia/ošetrenia).

#### 7.5

O poskytnutí špecializovanej ambulantnej starostlivosti vyhotoví ošetrojúci lekár OÚSA pre odosielajúceho všeobecného lekára/lekára špecialistu písomnú správu. Ošetrojúci lekár OÚSA zároveň bezodkladne vytvorí elektronický záznam o poskytnutej ambulantnej starostlivosti v elektronickej zdravotnej knižke Klienta. Na základe dohody s Klientom ošetrojúci lekár OÚSA po vytvorení záznamu o poskytnutej ambulantnej starostlivosti správu v listinnej podobe nevyhotoví.

## Článok VIII

### Poskytovanie služieb OÚSA v zariadeniach ústavnej zdravotnej starostlivosti





## 8.1

Zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti poskytujú svoje služby pre Klientov v prevádzkach na Heydukovej 8 a 10 v Bratislave.

## 8.2

Ústavná zdravotná starostlivosť sa Klientom poskytuje v OÚSA spravidla na základe odporúčania ošetrojúceho lekára v prípade, keď zdravotný stav Klienta vyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti spojené s predpokladaným pobytom na lôžku v zdravotníckom zariadení presahujúcim 24 hodín.

## 8.3

Pri prijatí do zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti je Klient povinný predložiť svoju registračnú kartu a preukaz poistenca; príp. preukázať elektronickú verziu týchto dokladov v mobilnej aplikácii. Ak Klient nie je v SR zdravotne poistený, alebo v prípade, že je Klient dlžníkom zdravotnej poisťovne, je povinný o tom ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA ihneď informovať.

## 8.4

Klient je pri prijatí zároveň poučený o tom, že peniaze a ostatné cennosti (napr. šperky, hodinky a pod.), ktoré má Klient v čase prijatia alebo ktoré mu boli donesené alebo zaslané počas hospitalizácie do OÚSA, môže odovzdať do úschovy, ktorá je v OÚSA určená za miesto, kam Klienti peniaze a iné cennosti odkladajú. V opačnom prípade nenesie OÚSA zodpovednosť za stratu alebo odcudzenie týchto odložených vecí.

## 8.5

Klient je počas hospitalizácie povinný riadiť sa pokynmi ošetrojúcich lekárov OÚSA a dodržiavať izbový poriadok príslušného oddelenia ústavnej zdravotnej starostlivosti OÚSA.

## 8.6

Klient berie na vedomie, že v rámci jednotlivých pracovísk ústavnej zdravotnej starostlivosti OÚSA sú zriadené kliniky, na ktorých sa realizuje výučba. Právo klienta podľa čl. V, bod 5.1.5 zostáva pritom nedotknuté.

## 8.7

Pri ukončení hospitalizácie ošetrojúci lekár OÚSA poučí Klienta alebo jeho zákonného zástupcu o liečebnom režime a o ďalšom liečebnom postupe a poskytne mu potrebné lieky na tri dni nasledujúce po prepustení z ústavnej starostlivosti.

## 8.8

Ošetrojúci lekár OÚSA ku dňu prepustenia z ústavnej zdravotnej starostlivosti zároveň vyhotoví písomnú lekársku prepúšťaciu správu; táto sa odovzdáva príslušnému všeobecnému lekárovi, príp. inému ošetrojúcemu lekárovi, ktorý prijatie do ústavnej starostlivosti odporučil, príp. inému poskytovateľovi ústavnej starostlivosti v prípade preloženia.

## 8.9

Ošetrojúci lekár OÚSA vyhotoví elektronický záznam o prepustení Klienta z ústavnej starostlivosti v elektronickej zdravotnej knižke, pričom na základe dohody s Klientom ošetrojúci lekár po vytvorení záznamu o prepustení osoby z ústavnej starostlivosti lekársku prepúšťaciu správu v listinnej podobe nevyhotoví.

## Článok IX

### Poskytovanie nadštandardných služieb v OÚSA

## 9.1

OÚSA poskytuje nadštandardné služby na základe výslovnej žiadosti Klienta (najmä použitie nadštandardného zdravotníckeho materiálu, ubytovanie v nadštandardne zariadených izbách, výber operátora pri chirurgických zákrokoch, pripojenie do internetu pomocou WIFI).





## 9.2

Nadštandardné služby môžu byť spolplatnené v zmysle platného cenníka OÚSA. O výške ceny za nadštandardné služby musí byť Klient vopred informovaný.

## Článok X

### Prešetrenie správnosti poskytovania zdravotnej starostlivosti v OÚSA

#### 10.1

OÚSA a ošetrojúci zdravotnícki pracovníci OÚSA poskytujú zdravotnú starostlivosť a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti za podmienok ustanovených osobitným predpisom.

#### 10.2

OÚSA je povinný poskytovať zdravotnú starostlivosť správne. Zdravotná starostlivosť je poskytnutá správne, ak sa vykonajú všetky zdravotné výkony na správne určenie choroby so zabezpečením včasnej a účinnej liečby s cieľom uzdravenia Klienta alebo zlepšenia jeho stavu pri zohľadnení súčasných poznatkov lekárskej vedy a v súlade so štandardnými postupmi na výkon prevencie, štandardnými diagnostickými postupmi a štandardnými terapeutickými postupmi pri zohľadnení individuálneho stavu Klienta.

#### 10.3

Ak sa Klient domnieva, že sa mu neposkytla zdravotná starostlivosť správne, alebo sa domnieva, že iné rozhodnutie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka OÚSA v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti je nesprávne, má právo požiadať OÚSA o nápravu, resp. podať podnet na prešetrenie správnosti poskytovania zdravotnej starostlivosti; žiadosť/podnet sa podáva písomne na riaditeľstvo OÚSA. Formulár žiadosti o nápravu/podnetu na prešetrenie správnosti poskytnutia zdravotnej starostlivosti je dostupný na webovej stránke OÚSA [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk).

#### 10.4

OÚSA Klienta písomne informuje o spôsobe vybavenia jeho žiadosti/podnetu najneskôr do 30 dní od ich podania žiadateľom, ak z obsahu žiadosti/podnetu nevyplýva nutnosť konať bezodkladne alebo v kratšej lehote. OÚSA môže informáciu o spôsobe vybavenia žiadosti/podnetu zaslať Klientovi aj e-mailom alebo telefonicky, ak Klient v žiadosti /v podnete uviedol aj svoju e-mailovú adresu alebo telefón.

#### 10.5

Ak OÚSA žiadosti/podnetu Klienta nevyhoví alebo neinformuje Klienta o spôsobe vybavenia žiadosti/podnetu najneskôr do 30 dní od podania, má Klient právo:

10.5.1 požiadať Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou o vykonanie dohľadu podľa osobitného predpisu, ak predmetom žiadosti je správne poskytnutie zdravotnej starostlivosti,

10.5.2 obrátiť sa na orgán príslušný na výkon dozoru podľa osobitného predpisu, ak predmetom žiadosti je iné rozhodnutie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

#### 10.6

Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na reklamácie pacienta týkajúce sa protetických prác v zubnej technike; na reklamácie tohto druhu sa vzťahuje Reklamačný poriadok – zubná technika, ktorý je dostupný na webovej stránke [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk).

## Článok XI





## Úhrada za poskytnutie zdravotnej starostlivosti, služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardné služby

### 11.1

Zdravotná starostlivosť a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, ktoré sú Klientom poskytované v OÚSA, sú uhrádzané na základe verejného zdravotného poistenia, a to v rozsahu stanovenom príslušnými právnymi predpismi.

### 11.2

OÚSA môže požadovať od Klientov – poistencov zdravotných poisťovní, ktoré majú s OÚSA uzatvorenú zmluvu podľa osobitného predpisu, úhradu za zdravotnú starostlivosť poskytnutú pri chorobe uvedenej v zozname chorôb najviac vo výške spoluúčasti poistenca podľa osobitných predpisov. OÚSA môže požadovať od Klientov úhradu za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti rovnako najviac vo výške spoluúčasti poistenca podľa osobitných predpisov. O výške spoluúčasti je Klient vopred informovaný a požadovaná zdravotná starostlivosť alebo služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti mu budú poskytnuté po akceptácii výšky spoluúčasti.

### 11.3

OÚSA nepodmieňuje poskytnutie zdravotnej starostlivosti úhradou nad určenú spoluúčasť Klienta podľa osobitných predpisov, ani iným plnením.

### 11.4

Spoluúčasť za poskytnutú zdravotnú starostlivosť ako aj za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti platí Klient v hotovosti v deň ich poskytnutia; ak ide o zdravotnú starostlivosť poskytnutú v rámci ústavnej starostlivosti, pri prepustení z ústavnej starostlivosti alebo do desiatich dní po prepustení z ústavnej starostlivosti na účet OÚSA.

### 11.5

Klient berie na vedomie, že poistenc, ktorý je dlžníkom zdravotnej poisťovne, má právo len na úhradu neodkladnej zdravotnej starostlivosti. Neodkladnú starostlivosť uhrádza príslušná zdravotná poisťovňa. Skutočnosť, či ide o neodkladnú starostlivosť, potvrdzuje príslušná zdravotná poisťovňa poistenca.

### 11.6

OÚSA je oprávnený požadovať od Klienta plnú úhradu za zdravotný výkon, ak požadovaný zdravotný výkon nie je ani čiastočne hrazený na základe verejného zdravotného poistenia (napr. zdravotný výkon bez indikácie zo zdravotných dôvodov), alebo ak Klient nie je zdravotne poistený v žiadnej zdravotnej poisťovni alebo je dlžníkom zdravotnej poisťovne a nejde o neodkladnú zdravotnú starostlivosť. O výške úhrady je Klient vopred informovaný v zmysle platného cenníka OÚSA. Požadovaný zdravotný výkon možno poskytnúť len po písomnej akceptácii výšky úhrady Klientom. Úhrada za poskytnutie požadovaného zdravotného výkonu je splatná spravidla pri jeho poskytnutí, a to buď v hotovosti do pokladne OÚSA alebo inými platobnými prostriedkami nahrádzajúcimi hotovosť, najmä elektronickými platobnými prostriedkami, alebo prevodom na účet poskytovateľa. OÚSA je v jednotlivých prípadoch oprávnený požadovať úhradu za požadovaný zdravotný výkon ešte pred jeho poskytnutím.

### 11.7

Nadštandardné služby nie sú hrazené na základe verejného zdravotného poistenia. Ak sú nadštandardné služby v OÚSA spoplatnené, ich úhrada je uvedená v platnom cenníku OÚSA. Úhrada za poskytnutie nadštandardných služieb je splatná spravidla pri ich poskytnutí, a to buď v hotovosti do pokladne OÚSA alebo inými platobnými prostriedkami nahrádzajúcimi hotovosť, najmä elektronickými platobnými prostriedkami, alebo prevodom na účet poskytovateľa. OÚSA je však v jednotlivých prípadoch oprávnený požadovať úhradu za nadštandardné služby ešte pred ich poskytnutím.

### 11.8





Aktuálny cenník OÚSA je pre Klientov k dispozícii na webovej stránke OÚSA [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk), ako aj vo vstupných priestoroch OÚSA a v čakárňach na jednotlivých oddeleniach.

## 11.9

OÚSA je povinný vydať Klientovi doklad o výške úhrady, ktorú uhradza za poskytnutú zdravotnú starostlivosť, doklad o výške úhrady za poskytnuté služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a doklad o výške úhrady za nadštandardné služby; dokladom sa rozumie pri hotovostnej platbe pokladničný doklad vydaný elektronickou registračnou pokladnicou a pri bezhotovostnom prevode faktúra.

## 11.10

Ak je Klient v omeškaní s úhradou za služby OÚSA, ktoré sú spoplatnené v súlade s platnými právnymi predpismi a cenníkom OÚSA, OÚSA je oprávnený odmietnuť poskytnutie ďalších požadovaných služieb v OÚSA Klientovi, ktoré nie sú uhrádzané na základe verejného zdravotného poistenia, a to až do zaplatenia dlhu, ak osobitný predpis nestanovuje inak.

## 11.11

Zdravotné výkony poskytované pri chorobe uvedenej v zozname chorôb a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, ktoré OÚSA poskytuje a pri ktorých môže požadovať úhradu, kontroluje Bratislavský samosprávny kraj.

## Článok XII

### Vedenie zdravotnej dokumentácie a poskytovanie a sprístupňovanie údajov zo zdravotnej dokumentácie

## 12.1

OÚSA vedie zdravotnú dokumentáciu Klienta formou získavania, zhromažďovania a zaznamenávania údajov podľa bodu 12.4. tohto článku.

## 12.2

Zdravotná dokumentácia sa vedie v písomnej forme alebo v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom, ak osobitný predpis neustanovuje, že sa vyžaduje len písomná forma.

## 12.3

Údaje zo zdravotnej dokumentácie sa zaznamenávajú v elektronickej zdravotnej knižke vedenej v Národnom zdravotníckom informačnom systéme.

## 12.4

Zdravotná dokumentácia obsahuje:

- 12.2.1 osobné údaje Klienta v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa bydliska a zdravotné údaje potrebné na zistenie anamnézy, telefónne číslo a e-mail,
- 12.2.2 údaje o poučení a informovanom súhlase,
- 12.2.3 údaje o chorobe Klienta, žiadanky na vyšetrenia SVALZ, údaje o priebehu a výsledkoch vyšetrení, liečby a ďalších významných okolnostiach súvisiacich s jeho zdravotným stavom a s postupom pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti,
- 12.2.4 údaje o rozsahu poskytnutej zdravotnej starostlivosti, vrátane predpísaných alebo podaných humánnych liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín v rozsahu názov liečiva, cesta podania, lieková forma a množstvo liečiva v liekovej forme, názov dietetickej potraviny, názov zdravotníckej pomôcky,
- 12.2.5 údaje o službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti,
- 12.2.6 údaje o dočasnej pracovnej neschopnosti, údaje o liečebnom režime a skutočnosti dôležité na posúdenie zdravotnej spôsobilosti na výkon práce,
- 12.2.7 epidemiologicky závažné skutočnosti,
- 12.2.8 identifikačné údaje príslušnej zdravotnej poisťovne,



12.2.9 identifikačné údaje OÚSA.

## 12.3

Zdravotnú dokumentáciu vedie ako celok všeobecný lekár. Iný ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA vedie zdravotnú dokumentáciu v rozsahu ním poskytovanej zdravotnej starostlivosti.

## 12.4

OÚSA nakladá so zdravotnou dokumentáciou tak, aby nedošlo k jej poškodeniu, strate, zničeniu alebo k zneužitiu počas plynutia zákonom stanovenej doby.

## 12.5

Zdravotnú dokumentáciu, ktorú vedie všeobecný lekár v písomnej forme, uchováva OÚSA 20 rokov po smrti Klienta, ostatnú zdravotnú dokumentáciu 20 rokov od posledného poskytnutia zdravotnej starostlivosti Klientovi.

## 12.6

Pri zmene poskytovateľa ambulantnej starostlivosti z dôvodu odstúpenia od dohody je OÚSA povinný preukázateľne odovzdať zdravotnú dokumentáciu vedenú v písomnej forme alebo jej rovnopis do siedmich dní od jej vyžiadania novému poskytovateľovi, s ktorým Klient uzatvoril dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti.

## 12.7

Údaje zo zdravotnej dokumentácie vedenej v písomnej forme sa poskytujú formou výpisu zo zdravotnej dokumentácie. Všeobecný lekár je povinný bezodkladne poskytnúť výpis zo zdravotnej dokumentácie Klienta inému ošetrojúcemu zdravotníckemu pracovníkovi v rozsahu jeho vyžiadania. Ošetrojúci zdravotnícky pracovník OÚSA je na vyžiadanie povinný poskytnúť výpis zo zdravotnej dokumentácie Klienta v rozsahu ním poskytnutej zdravotnej starostlivosti všeobecnému lekárovi alebo lekárovi, ktorý odporučil Klienta na ďalšie poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

## 12.8

OÚSA je povinný poskytnúť výpis zo zdravotnej dokumentácie Klienta na základe písomného vyžiadania v rozsahu, ktorý priamo súvisí s účelom vyžiadania:

- 12.8.1 registrovanému občanovi po preukázaní sa povolávacím rozkazom na odvod na účely odvodu, vojakovi v zálohe po predložení písomného vyžiadania obvodného úradu v sídle kraja na účely prieskumu jeho zdravotnej spôsobilosti, vojakovi v zálohe na účely preukázania jeho zdravotnej spôsobilosti na zaradenie do aktívnych záloh a občanovi na účely prijímacieho konania do dobrovoľnej vojenskej prípravy,
- 12.8.2 príslušnému orgánu na účely sociálnej pomoci, štátnej sociálnej dávky alebo služieb zamestnanosti podľa osobitných predpisov,
- 12.8.3 inšpektorátu práce a orgánom dozoru podľa osobitných predpisov na účely vyšetrovania pracovného úrazu alebo choroby z povolania,
- 12.8.4 príslušnému orgánu na účely medzištátneho osvojenia dieťaťa,
- 12.8.5 osobám oprávneným nahliadať do zdravotnej dokumentácie, ak rozsah vyžiadania nepresahuje rozsah sprístupňovania údajov zo zdravotnej dokumentácie týmto osobám
- 12.8.6 orgánu činnému v trestnom konaní alebo súdu,
- 12.8.7 lekárovi pracovnej zdravotnej služby na účel posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu.

## 12.9

Údaje zo zdravotnej dokumentácie vedenej v písomnej forme sa sprístupňujú formou nahliadania do zdravotnej dokumentácie Klienta:

- 12.9.1 Klientovi alebo jeho zákonnému zástupcovi v celom rozsahu,
- 12.9.2 manželovi alebo manželke, dieťaťu alebo rodičovi alebo ich zákonnému zástupcovi po smrti tejto osoby, a to v celom rozsahu; ak takáto osoba nie je, osobe plnoletej, ktorá s ňou žila v čase smrti v domácnosti, blízkej osobe alebo ich zákonnému zástupcovi,
- 12.9.3 osobe splnomocnenej na základe písomného plnomocenstva osoby podľa písmena bodu 12.9.1 alebo 12.9.2 s osvedčeným podpisom podľa osobitného predpisu v nevyhnutnom rozsahu uvedenom v plnomocenstve,





- 12.9.4 revíznemu lekárovi, revíznemu farmaceutovi a revíznej sestre príslušnej zdravotnej poisťovne na účely kontrolnej činnosti v celom rozsahu,
- 12.9.5 Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou na účely dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou a na účely prešetrovania sťažností v celom rozsahu,
- 12.9.6 Ministerstvu zdravotníctva SR, lekárovi samosprávneho kraja a sestre samosprávneho kraja na účely dozoru podľa osobitného predpisu;
- 12.9.7 všeobecnému lekárovi Ministerstva vnútra SR republiky na účely lekárskeho vyšetrenia v prijímacom konaní podľa osobitného predpisu a posudkovému lekárovi ozbrojených síl SR na účely výberového alebo prieskumného konania v celom rozsahu,
- 12.9.8 posudkovému lekárovi na účely lekárskej posudkovej činnosti pri výkone sociálneho poistenia a v sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov podľa osobitných predpisov v celom rozsahu,
- 12.9.9 posudkovému lekárovi úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na účely lekárskej posudkovej činnosti podľa osobitného predpisu v celom rozsahu,
- 12.9.10 znalcovi, ktorého ustanovil súd alebo pribral orgán činný v trestnom konaní alebo ktorého požiadala o vypracovanie znaleckého posudku niektorá zo strán na účely priamo súvisiace s občianskym súdnym konaním alebo s trestným konaním v rozsahu nevyhnutnom na vyhotovenie znaleckého posudku; o rozsahu údajov potrebných na vypracovanie znaleckého posudku rozhoduje znalec; obdobne sa postupuje, ak ide o znalca určeného podľa osobitného predpisu,
- 12.9.11 poisťovni vykonávajúcej individuálne zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu na účely kontrolnej činnosti poskytnutej zdravotnej starostlivosti, na ktorú sa vzťahuje poistné plnenie,
- 12.9.12 príslušnému orgánu stavovskej organizácie v rozsahu kontroly výkonu príslušného zdravotníckeho povolania,
- 12.9.13 odbornému pracovníkovi epidemiológie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva a odbornému pracovníkovi epidemiológie úradov verejného zdravotníctva Ministerstva vnútra SR a Ministerstva obrany SR v rozsahu potrebnom na zabezpečenie epidemiologického vyšetovania.

## 12.10

Osoba oprávnená nahliadať do zdravotnej dokumentácie má právo robiť si na mieste výpisky alebo kópie zo zdravotnej dokumentácie v zákonom stanovenom rozsahu.

## 12.11

OÚSA je povinný zabezpečiť a uchovávať zdravotnú dokumentáciu Klienta a dodržať postup pri jej odovzdaní a prevzatí do úschovy podľa osobitného predpisu.

## Článok XIII

### Ochrana osobných údajov

#### 13.1

OÚSA pri poskytovaní služieb podľa týchto VOP spracúva osobné údaje klientov v súlade s nariadením GDPR, Zákomom o ochrane osobných údajov a osobitnými právnymi predpismi.

#### 13.2.

OÚSA pri získavaní osobných údajov informuje Klienta o tom, že bude ako prevádzkovateľ spracúvať jeho osobné údaje, o jednotlivých účeloch a právnom základe spracúvania osobných údajov, o oprávnených záujmoch OÚSA, o príjemcoch osobných údajov Klienta, dobe spracúvania osobných údajov, kontakte na zodpovednú osobu OÚSA pre oblasť ochrany osobných údajov, ako aj o právach Klienta ako dotknutej osoby v zmysle nariadenia GDPR. Informácie pre dotknuté osoby sú dostupné na webovej stránke OÚSA [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk), ako aj pri každom vstupe do areálu OÚSA.





### 13.3

Klient berie na vedomie, že za podmienok ustanovených osobitným predpisom sa jeho súhlas na spracúvanie, poskytovanie a sprístupňovanie údajov zo zdravotnej dokumentácie nevyžaduje.

### 13.4

OÚSA zodpovedá za zabezpečenie zdravotnej dokumentácie Klienta, pričom je povinný ukladať a ochraňovať zdravotnú dokumentáciu tak, aby nedošlo k jej poškodeniu, strate, zničeniu alebo k zneužitiu, a to aj počas celej doby jej zákonného uchovávanía.

### 13.5

Každý, komu sa podľa osobitného predpisu poskytnú alebo sprístupnia údaje zo zdravotnej dokumentácie Klienta, je zo zákona povinný zachovávať o nich mlčanlivosť a zabezpečiť ich ochranu tak, aby nedošlo k ich strate alebo zneužitiu.

### 13.6

OÚSA chráni osobné údaje Klientov a prijíma primerané technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť dostatočnú úroveň bezpečnosti osobných údajov primeranú prípadnému riziku. Za týmto účelom sa uplatňujú najmä také opatrenia, ako napr. pseudonymizácia a šifrovanie osobných údajov, opatrenia na zabezpečenie trvalej dôverylosti, integrity, dostupnosti a odolnosti IT systémov používaných v OÚSA, opatrenia na zabezpečenie obnovy dostupnosti osobných údajov a prístup k nim v prípade incidentu, ako aj opatrenia týkajúce sa testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti prijatých technických a organizačných opatrení.

## Článok XIV Doručovanie

### 14.1

Všetky písomnosti týkajúce sa vzťahu medzi OÚSA a Klientom pri poskytovaní služieb OÚSA na základe dohody sa doručujú prostredníctvom Slovenskej pošty a.s., poštového kuriéra alebo osobne, ak nie je v týchto VOP uvedené inak. OÚSA zasiela písomnosti určené pre Klienta na adresu jeho trvalého pobytu alebo bydliska, ktorá je evidovaná v registračnom systéme OÚSA, alebo inú adresu, ktorú Klient OÚSA písomne alebo telefonicky oznámi. Klient zasiela písomnosti určené pre OÚSA na adresu sídla OÚSA, Heydukova 10, 812 50 Bratislava.

### 14.2

Písomnosť zasielaná spôsobom podľa bodu 14.1 tohto článku sa považuje za doručenie, dňom:

14.2.1 jej faktického prevzatia adresátom;

14.2.2 odmietnutia jej prevzatia adresátom;

14.2.3 kedy sa písomnosť doručovaná na adresu adresáta podľa bodu 14.1 vrátila späť ako neprevzatá v stanovenej odbernej lehote alebo s poznámkou, že adresát je neznámy, odsťahoval sa, resp. s poznámkou s iným obsahom.

### 14.3

Ak sa podľa týchto VOP alebo dohody medzi OÚSA a Klientom zasielajú písomnosti e-mailom, písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej odoslania na správnu e-mailovú adresu adresáta za predpokladu jej odoslania v pracovný deň do 17.00 hod., inak sa považuje za doručenie v nasledujúci pracovný deň. Na účely tohto bodu sa za správnu e-mailovú adresu Klienta považuje e-mailová adresa, ktorá je evidovaná pri jeho mene v informačnom systéme OÚSA podľa jeho vstupných údajov.

## Článok XV Záverečné ustanovenia

### 15.1



IČO: 35 681 462

DIČ: 2020812343

IČ DPH: SK2020812343

Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN: SK96 0900 0000 0001 7034 8026

BIC: GIBASKBX

Zapísaný v OR Okresného súdu Bratislava I

Oddiel Sro, vložka číslo: 10184/B



Právne vzťahy založené dohodou o poskytovaní služieb OÚSA a z nej vyplývajúce sa riadia týmito VOP a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, najmä, nie však výlučne:

- 15.1.1 zákonom č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 15.1.2 zákonom č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov,
- 15.1.3 zákonom č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 15.1.4 zákonom č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 15.1.5 zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohlade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 15.1.6 zákonom č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 15.1.7 zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

## 15.2

OÚSA si vyhradzuje právo jednostrannej zmeny týchto VOP, najmä v dôsledku zmeny príslušných právnych predpisov. Zmena týchto VOP je účinná dňom jej zverejnenia na webovej stránke OÚSA [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk).

## 15.3

Ak sa niektoré ustanovenie týchto VOP stane celkom alebo sčasti neúčinné, nemá to vplyv na účinnosť ostatných ustanovení týchto VOP. V takom prípade sa namiesto neúčinného ustanovenia týchto VOP použije platná právna úprava obsiahnutá vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorá je svojím účelom najbližšia neúčinnému ustanoveniu týchto VOP.

## 15.4

Tieto VOP sú účinné dňom ich zverejnenia na webovej stránke OÚSA [www.ousa.sk](http://www.ousa.sk).

V Bratislave, dňa 01.02.2019